

SỞ Y TẾ  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
**BỆNH VIỆN MẮT**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: **656** /BVM-KHTH  
Về việc mời báo giá  
cho sự kiện “Hội nghị khoa học  
Nhãn khoa TP.HCM mở rộng – Lần  
thứ 2 – Năm 2022.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 9 năm 2022

Kính gửi: Các Đơn vị.

Bệnh viện Mắt và Hội nhãn khoa TP.HCM chuẩn bị tổ chức sự kiện “Hội nghị khoa học Nhãn khoa TP.HCM mở rộng – Lần thứ 2 – Năm 2022”, bao gồm các nội dung như sau:

### I. THÔNG TIN CHUNG

- Tên Hội nghị: Hội nghị khoa học Nhãn khoa TP.HCM mở rộng – Lần thứ 2 – Năm 2022.
- Đơn vị tổ chức: Bệnh Viện Mắt & Hội Nhãn Khoa TP.HCM.
- Số lượng người (dự kiến): 600 người
- Thời gian HN: Dự kiến: Ngày 11/11/2022: 08:00 - 17h00  
Ngày 12/11/2022: 08:00 - 12h00
- Địa điểm tổ chức: Trung tâm hội nghị 272 (272 Võ Thị Sáu, Quận 3)
- Kiểu xếp: Lớp học.

### II. CÁC NỘI DUNG CẦN CHUẨN BỊ:

#### 1. Bộ nhận diện hội nghị:

STT	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng	Ghi chú
1	<b>Logo Hội nghị</b>	Cái	1	Theo mẫu
2	<b>Bộ thư mời Hội nghị:</b> Thư mời + bao thư	Bộ	800	
3	<b>Kỹ yếu Hội nghị:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Khô A4, đóng cuốn.</li><li>- Số trang dự kiến: 40</li><li>- In màu toàn bộ, giấy Couche láng</li></ul>	Cuốn	600	



4	<b>Khu vực đón khách:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Backdrop đón khách (bao gồm đèn chiếu sáng...): 5m*3.25mH</li> <li>- Standee Hội nghị: kích thước 0.8*1.8</li> <li>- Sàn + thảm đỏ khu vực chụp hình của HN: 5m*2m*0.1mH</li> <li>- Booth trưng bày của các đơn vị tham dự</li> <li>- Bảng tên đại biểu (Booth của đơn vị nào tự gắn không sử dụng sẽ trừ lại)</li> <li>- Quà tặng (túi canvas 2 lớp xanh đen/ trắng có nắp và dây kéo, kích thước vừa laptop 13 inches) có in logo Hội nghị</li> </ul>	Cái	1	
5	<b>Khu vực tiếp tân đón khách</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Máy tính checkin</li> <li>- Máy in chứng nhận tham dự</li> <li>- Phôi Giấy chứng nhận tham dự HN</li> <li>- Giấy A4</li> </ul>	Cái	06	
6	<b>Trang trí Hội nghị:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bandroll treo cổng chào 272</li> <li>- Bandroll treo hàng rào 272</li> <li>- Backdrop (01 cái phiên toàn thể; 03 cho cái phòng Hội thảo)</li> <li>- Phướn treo cổng chào</li> <li>- Standee HNghị</li> <li>- Standee C.trình</li> <li>- Backdrop Photoshoot</li> </ul>	Cái	01	
<b>2. Công tác tổ chức hội nghị</b>				
<b>NGÀY 10/11/2022</b>				



1	<p><b>Khu vực khán phòng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Màn hình LED sân khấu: 5m x 2.5m H</li> <li>- Tivi dành cho Chủ tọa đoàn xem lúc báo cáo</li> <li>- Bàn Chủ tọa đoàn</li> <li>- Bàn Thư ký đoàn</li> <li>- Kiểu xếp bàn: Lớp học + Rạp hát</li> <li>- Âm thanh, ánh sáng tiêu chuẩn dành cho hội nghị</li> <li>- Âm thanh ca nhạc khai mạc (nếu có)</li> <li>- 3 micro không dây tiêu chuẩn</li> <li>- Bục phát biểu</li> <li>- 02 ti vi LCD hướng dẫn thông tin hội họp tại Lobby tầng Trệt</li> <li>- Hoa để bàn chủ tọa</li> <li>- Nước suối bàn chủ tọa và dây bàn 1</li> <li>- Tiết mục văn nghệ khai mạc</li> <li>- Hoa tươi tặng khách và nhà tài trợ</li> </ul>	Tiết mục Bó	2 30	
2	<p><b>Hệ thống phiên dịch cabin</b> <b>(2 ngôn ngữ) (KHÔNG người dịch)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 01 hệ thống điều khiển dịch thuật trung tâm</li> <li>- 01 hệ thống khuếch đại, 01 hệ thống thu phát sóng trung tâm.</li> <li>- 02 micro &amp; 02 tai nghe (cho thông dịch viên ngồi trong cabin).</li> <li>- Tai nghe không dây dành cho đại biểu (100 tai nghe).</li> <li>- Cabin (Có 02 chỗ ngồi, cabin kín có đèn đọc tài liệu)</li> <li>- Màn hình 17 inches, bộ chia VGA &amp; dây Cable VGA trong cabin</li> </ul>	Hội trường	4	
<b>NGÀY 11/11/2022</b>				





3	- Phòng Hội trường Tầng G - Phòng Hội trường Lớn Lầu 01 - Phòng Hội trường Nhỏ Lầu 01 - Phòng Hội trường Nhỏ Lầu 02 - Phòng Hội trường Nhỏ Lầu 03	Ngày	1	
4	- Tea lúc 7h00 - Tea-break lúc 9h30 - Tea-break lúc 15h30 - Cơm trưa	Phần	600	
<b>NGÀY 12/11/2022</b>				
5	- Phòng Hội trường Tầng G - Phòng Hội trường Lớn Lầu 01 - Phòng Hội trường Nhỏ Lầu 01 - Phòng Hội trường Nhỏ Lầu 02 - Phòng Hội trường Nhỏ Lầu 03	Buổi	1	
6	- Tea lúc 7h00 - Tea-break lúc 9h30	Phần	600	

### 3. Tiệc tối hội nghị ngày 11/11/2022

- Dự kiến: 18h00 - Tại sảnh tầng G, ngày 11/11/2022
- Kiểu xếp: Bàn tròn (10 người/bàn)
- Số lượng: 50 bàn dự bị + 02

1	<b>Set menu tiệc tối</b>	Bàn	50	
2	<b>Thức uống</b> - Bia Tiger lon - Pepsi lon - Nước suối	Bàn	50	
3	<b>Tiết mục văn nghệ mở màn</b>	Tiết mục	02	

Các đơn vị có năng lực cung cấp xin mời gửi bảng báo giá về bệnh viện trước **15 giờ 00 ngày 03/10/2022** tại Phòng Kế hoạch Tổng hợp - Bệnh viện Mắt – 280 Điện Biên Phủ, phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Thành phố Hồ Chí Minh.

Trân trọng./

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, KHTH (T.T.H.N)

**KT GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**  
**BỆNH VIỆN MẮT**  
**Đỗ Quốc Hiệp**

