

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2024

Số: /TB-VP

THÔNG BÁO

Kết luận chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Phan Văn Mãi tại cuộc họp Ban Chỉ đạo cải cách hành chính, Ban Chỉ đạo chuyển đổi số và Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Thành phố về kết quả thực hiện 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

Ngày 01 tháng 8 năm 2024, Chủ tịch UBND Thành phố Phan Văn Mãi chủ trì họp Ban Chỉ đạo cải cách hành chính, Ban Chỉ đạo chuyển đổi số, Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06 Thành phố (gọi tắt là Ban Chỉ đạo) về kết quả thực hiện 6 tháng đầu năm và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024.

Sau khi nghe các báo cáo, ý kiến của thành viên các Ban Chỉ đạo, Chủ tịch UBND Thành phố Phan Văn Mãi chỉ đạo các cơ quan tập trung triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm như sau:

1. Đối với các cơ quan tham mưu trực tiếp về công tác cải cách hành chính, công tác chuyển đổi số và công tác thực hiện Đề án 06 cho UBND Thành phố (Sở Nội vụ, Sở Thông tin và Truyền thông, Công an Thành phố):

- Làm đúng, làm tốt vai trò, trách nhiệm là cơ quan tham mưu cho các Ban chỉ đạo. Chủ động phối hợp với các sở ngành đầu mối có liên quan thực hiện rà soát các nhiệm vụ, chỉ tiêu của Kế hoạch năm 2024, qua đó kịp thời báo cáo đề xuất Ban chỉ đạo, UBND Thành phố các giải pháp để hoàn thành các nhiệm vụ, chỉ tiêu Kế hoạch đề ra góp phần cải thiện, nâng cao các chỉ số cải cách hành chính (PAR Index), Chỉ số chuyển đổi số (DTI), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và địa phương (DDCI) năm 2024. Thời gian hoàn thành và báo cáo UBND Thành phố trước ngày 15 tháng 8 năm 2024.

- Thường xuyên theo dõi, đôn đốc nhắc nhở các cơ quan, đơn vị chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao trong công tác cải cách hành chính, công tác chuyển đổi số, công tác thực hiện Đề án 06. Hoàn thành đúng và vượt tiến độ được giao.

2. Đối với Thủ trưởng các sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND quận, huyện, thành phố Thủ Đức:

- Phát huy vai trò trách nhiệm người đứng đầu tại cơ quan, đơn vị trong công tác chỉ đạo, điều hành. Nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ được giao, chịu trách nhiệm trước lãnh đạo UBND Thành phố đối với các nhiệm vụ, chỉ tiêu không đạt hiệu quả, tiến độ đề ra; có cơ chế kiểm tra, giám sát, theo dõi tiến độ trong quá trình triển khai thực hiện để kịp thời giải quyết ngay các

vấn đề thuộc thẩm quyền và đề xuất các vấn đề vượt thẩm quyền, kiến nghị các cấp, các ngành giải pháp tháo gỡ khó khăn trong quá trình triển khai nhiệm vụ.

- Nâng cao hiệu quả công tác phối hợp¹ theo hướng phải xác định cụ thể đối tượng lấy ý kiến, nội dung lấy ý kiến, nội dung trả lời, thời gian trả lời, mẫu hóa văn bản trả lời trên cơ sở ứng dụng công nghệ thông tin và chữ ký số. Ứng dụng công nghệ thông tin trong xử lý công việc, trong việc triển khai lấy ý kiến trên môi trường điện tử.

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính (TTHC), giảm phiền hà, tạo thuận lợi tối đa cho người dân và doanh nghiệp. Đề ra các giải pháp khắc phục các điểm nghẽn, tình trạng giải quyết hồ sơ quá hạn, hồ sơ tồn đọng kéo dài do vướng mắc về quy định pháp luật chưa có quy định hoặc có quy định nhưng còn chồng chéo, không còn phù hợp trên địa bàn Thành phố. Đề xuất giải pháp và xử lý trách nhiệm đối với cán bộ, công chức tự ý kết thúc hồ sơ giải quyết mà không có lý do cụ thể. Từ ngày 01 tháng 9 năm 2024, 100% TTHC thực hiện trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố.

- Thường xuyên rà soát, kịp thời công bố và cập nhật công khai TTHC tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tìm hiểu, thực hiện TTHC và giám sát các cơ quan hành chính nhà nước, cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ trong giải quyết TTHC.

- Rà soát, đánh giá hiệu quả việc cung cấp dịch vụ công (DVC) trực tuyến trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố; đề xuất cập nhật danh mục TTHC, nhóm TTHC đáp ứng yêu cầu cung cấp DVC trực tuyến toàn trình hoặc một phần trong tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, phấn đấu mỗi đơn vị đề xuất ít nhất 02 TTHC để thực hiện cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử (không cấp bản giấy).

- Tập trung rà soát các trang thiết bị, hạ tầng công nghệ thông tin để kịp thời sửa chữa, thay thế các trang thiết bị không đáp ứng nhu cầu nhằm bảo đảm các điều kiện cần thiết phục vụ công tác triển khai thực hiện công tác chuyển đổi số, Đề án 06.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao thực hiện rà soát, có báo cáo phản hồi và tổ chức thực hiện đối với các kiến nghị tại phụ lục đính kèm. Thời gian hoàn thành trước ngày 15 tháng 8 năm 2024.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến về các chủ trương, chính sách, pháp luật liên quan đến cải cách hành chính, chuyển đổi số, tăng cường sử dụng DVC trực tuyến, thanh toán điện tử, thanh toán không dùng tiền mặt khi thực hiện TTHC, nâng cao nhận thức sử dụng mã định danh mức độ 2 xác thực trên ứng dụng VNeID, cách thức sử dụng kết quả giải quyết TTHC điện tử để tái sử dụng,... bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng như: thực hiện lồng ghép vào các buổi sinh hoạt tại các khu dân cư; tổ chức các hội

¹ Quyết định số 1750/QĐ-UBND ngày 20/5/2024 của UBND Thành phố về Quy chế phối hợp giữa các sở, ban, ngành thuộc UBND Thành phố Hồ Chí Minh, UBND quận, huyện, thành phố Thủ Đức trong công tác tham mưu và triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước

thi về cải cách hành chính, chuyển đổi số; phát động thi đua hiến kế cải cách hành chính,...

Ngoài ra, các sở, ban, ngành cần tập trung thực hiện các nội dung:

- Phối hợp Văn phòng UBND Thành phố tham mưu danh mục số hóa thành phần hồ sơ và kết quả giải quyết TTHC theo quy định của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và hướng dẫn của các Bộ, ngành Trung ương².

- Khẩn trương rà soát³ tham mưu Chủ tịch UBND Thành phố công bố danh mục TTHC và báo cáo tình hình công bố theo chỉ đạo của UBND Thành phố tại Công văn số 3680/UBND-KSTT ngày 29 tháng 6 năm 2024.

- Thực hiện nghiêm Quyết định số 2404/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2024 của UBND Thành phố về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết TTHC nội bộ đối với Thủ tục Công bố danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Chủ động làm việc với các Bộ ngành để thống nhất cách thức chuyển đổi, thời gian bàn giao, tiếp nhận và chuẩn bị đầy đủ các điều kiện (về nhân sự, cơ sở vật chất,...) để thực hiện tiếp nhận đối với các TTHC được phân cấp cho Thành phố theo quy định tại Nghị định số 84/2024/NĐ-CP ngày 10 tháng 7 năm 2024 của Chính phủ về thí điểm phân cấp quản lý nhà nước một số lĩnh vực cho chính quyền Thành phố Hồ Chí Minh.

- Đẩy mạnh rà soát, đảm bảo 100% TTHC được Chủ tịch UBND Thành phố phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết.

3. Sở Nội vụ:

- Chủ động rà soát các tiêu chí, tiêu chí thành phần của Bộ chỉ số cải cách hành chính Trung ương để tham mưu UBND Thành phố điều chỉnh Bộ chỉ số cải cách hành chính Thành phố tương đồng và bám sát với thực tế. Chấm điểm và công bố kết quả chậm nhất ngày 15 tháng 12 năm 2024. Tham mưu bổ sung kết quả thực hiện đánh giá các chỉ số PAR Index, DDCI, DTI vào thang điểm đánh giá thi đua và xét khen thưởng cuối năm đối với các sở ban ngành quận, huyện, thành phố Thủ Đức. Tránh trường hợp các đơn vị được làm cụm trưởng, khối trưởng của các cụm, khối thì được ưu tiên xét thi đua cờ Thành phố, cờ Chính phủ trong khi các chỉ số này lại có thứ hạng thấp.

- Tham mưu triển khai thực hiện Nghị quyết số 45/NQ-HĐND ngày 16 tháng 7 năm 2024 của HĐND Thành phố về kết quả giám sát việc thực hiện chương trình cải cách hành chính về cải cách bộ máy hành chính và cải cách chế độ công vụ trên địa bàn Thành phố giai đoạn 2022-2025 và báo cáo kết quả về HĐND Thành phố đúng quy định.

- Về việc tổ chức, sắp xếp các Ban Chỉ đạo (Ban Chỉ đạo cải cách hành chính, Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số, Ban Chỉ đạo thực hiện Đề án 06)

² Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 quy định về cung cấp thông tin và DVC trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng; Thông tư 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 về quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

³ Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch số 3372/KH-UBND ngày 18/6/2024 và các Quyết định công bố của Bộ

Sở Nội vụ cần có báo cáo nghiên cứu, phân tích cụ thể về những thuận lợi, dự báo khó khăn của từng phương án dự kiến tổ chức sắp xếp các Ban Chỉ đạo, gửi các đơn vị có ý kiến, báo cáo UBND Thành phố quyết định. Thời gian hoàn thành trong tháng 8 năm 2024.

4. Văn phòng UBND Thành phố:

- Tham mưu UBND Thành phố các giải pháp thực hiện công tác cải cách TTHC: công bố công khai, đơn giản hóa TTHC, tiến độ giải quyết TTHC. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị trên địa bàn Thành phố tổng hợp kiến nghị, khó khăn, vướng mắc của địa phương trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ do Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao, khó khăn trong công tác thực hiện các nhiệm vụ về cải cách TTHC trên địa bàn Thành phố.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu UBND Thành phố thành lập Trung tâm phục vụ hành chính công Thành phố Hồ Chí Minh là cơ quan hành chính chuyên trách một cấp về cung cấp dịch vụ công trực thuộc UBND Thành phố theo đúng tinh thần chỉ đạo của Chính phủ. Thời gian hoàn thành trong tháng 9 năm 2024.

- Chủ động rà soát, báo cáo UBND Thành phố về tình hình xây dựng quy trình nội bộ giải quyết TTHC tại các cơ quan, đơn vị, qua đó tham mưu UBND Thành phố chỉ đạo, chấn chỉnh đối với các cơ quan, đơn vị không xây dựng quy trình nội bộ giải quyết TTHC và trình Chủ tịch UBND Thành phố phê duyệt đối với các TTHC thuộc thẩm quyền quản lý của đơn vị.

- Theo dõi, tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố công tác chỉ đạo điều hành liên quan đến các chỉ số kịp thời.

5. Sở Thông tin và Truyền thông:

- Chủ động rà soát các tiêu chí, tiêu chí thành phần của Bộ chỉ số Chuyển đổi số Trung ương để tham mưu UBND Thành phố điều chỉnh Bộ chỉ số Chuyển đổi số Thành phố tương đồng và bám sát với thực tế.

- Chủ trì, phối hợp các sở, ban, ngành rà soát, lựa chọn mỗi đơn vị ít nhất 02 TTHC để thực hiện cấp kết quả giải quyết TTHC điện tử (không cấp bản giấy), tổng hợp tham mưu UBND Thành phố Quyết định triển khai, thực hiện trên địa bàn Thành phố. Thời gian hoàn thành trước ngày 30 tháng 8 năm 2024.

- Tổng hợp, rà soát các khó khăn, vướng mắc trong triển khai thực hiện công tác chuyển đổi số, thực hiện chủ đề năm 2024 “*Quyết tâm thực hiện hiệu quả chuyển đổi số và Nghị quyết số 98/2023/QH15 của Quốc hội*”, qua đó tham mưu, đề xuất UBND Thành phố cũng như kiến nghị Bộ ngành giải quyết. Thời gian hoàn thành trước ngày 15 tháng 8 năm 2024.

- Khẩn trương tổ chức hướng dẫn các đơn vị được giao triển khai mô hình điểm theo lĩnh vực phụ trách xây dựng Đề án số hóa (đối với các mô hình đủ điều kiện) để tái sử dụng kết quả số hóa và đồng bộ dữ liệu. Thời gian hoàn thành trong tháng 9 năm 2024.

- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố cấu hình các TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố đồng bộ, thống nhất

và tuân thủ theo quy trình nội bộ đã được Chủ tịch UBND Thành phố phê duyệt. Đồng thời, theo dõi việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố, đồng bộ hồ sơ trên Công Dịch vụ công quốc gia, tiến hành thu hồi máy chủ, chấm dứt tình trạng tiếp nhận hồ sơ TTHC qua hệ thống khác của các đơn vị. Từ 01 tháng 9 năm 2024, Thành phố chỉ thực hiện Hệ thống duy nhất trong thực hiện TTHC trên địa bàn Thành phố.

- Phối hợp Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan theo dõi, phân tích kết quả của từng chỉ số thành phần thể hiện trên Bản đồ thực thi thể chế, qua đó có giải pháp khắc phục, chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế (nếu có) và báo cáo UBND Thành phố kết quả đánh giá định kỳ hằng tháng.

- Nghiên cứu, đề xuất đảm bảo việc vận hành Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố được thông suốt, hạn chế đến mức thấp nhất do sự cố.

6. Công an Thành phố

- Khẩn trương hoàn thiện báo cáo kết quả kiểm tra mô hình điểm thực hiện Đề án 06 trên địa bàn Thành phố; tham mưu UBND Thành phố Kế hoạch nhân rộng đối với các mô hình điểm triển khai có hiệu quả trên địa bàn Thành phố trong đó nêu rõ cơ quan chủ trì, lộ trình thực hiện, sản phẩm đạt được và thời gian hoàn thành; đề xuất phương án đối với các mô hình không phù hợp triển khai trên địa bàn Thành phố.

- Tổng hợp, rà soát các khó khăn, vướng mắc trong triển khai thực hiện Đề án 06, qua đó tham mưu, đề xuất UBND Thành phố cũng như kiến nghị Bộ ngành giải quyết. Thời gian hoàn thành trước ngày 15 tháng 8 năm 2024.

7. Sở Tư pháp

- Chủ trì phối hợp các đơn vị có liên quan tham mưu UBND Thành phố chuẩn bị các điều kiện cần thiết để triển khai thực hiện cấp phiếu lý lịch tư pháp trên ứng dụng VNeID.

- Thường xuyên theo dõi công tác triển khai thực hiện Nghị định 63/2024/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2024 của Chính phủ về Quy định việc thực hiện liên thông điện tử 02 nhóm TTHC: Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ dưới 6 tuổi và Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, giải quyết mai táng phí, tử tuất; tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, tham mưu UBND Thành phố kịp thời đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết.

8. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội:

Chủ trì phối hợp Ngân hàng chính sách Thành phố và các quận, huyện, thành phố Thủ Đức tiếp tục đẩy mạnh công tác chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt trong đó tập trung các giải pháp quản lý chặt chẽ nguồn kinh phí, không để xảy ra tình trạng thất thoát kinh phí của nhà nước; không để đối tượng lợi dụng việc chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt nhằm chiếm đoạt ngân sách của Nhà nước.

9. Sở Tài chính:

Khẩn trương phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông làm việc với các đơn vị bưu chính viễn thông, qua đó tham mưu, đề xuất UBND Thành phố lựa chọn đơn vị bưu chính viễn thông có chính sách hỗ trợ tốt, giảm chi phí để khuyến khích người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ bưu chính trong thực hiện TTHC, đảm bảo trong tháng 9 năm 2024 phải tham mưu được UBND Thành phố triển khai thực hiện.

10. Sở Kế hoạch và Đầu tư, Trung tâm xúc tiến thương mại và đầu tư Thành phố:

Rà soát các tiêu chí của Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành và địa phương (DDCI), qua đó đề xuất các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể góp phần cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của Thành phố.

11. Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố

- Tiếp tục phát triển, cải tiến Hệ thống thông tin giải quyết TTHC Thành phố, nâng cao chất lượng dịch vụ công cho người dân. Tập trung đẩy nhanh tiến độ thực hiện triển khai App công dân Thành phố; nền tảng số hoá và lưu trữ tài liệu điện tử Thành phố.

- Tổ chức triển khai công tác quản trị dữ liệu theo Chiến lược dữ liệu của Thành phố bao gồm các cơ sở dữ liệu dùng chung về người dân, tổ chức và doanh nghiệp, quản lý đô thị; kết nối, chia sẻ hiệu quả các dữ liệu từ các cơ sở dữ liệu quốc gia; hỗ trợ các đơn vị cung cấp dữ liệu mở lên Cổng dữ liệu Thành phố.

- Đảm bảo công tác vận hành các hạ tầng số và nền tảng số dùng chung Thành phố.

Văn phòng UBND Thành phố thông báo nội dung kết luận nêu trên để các đơn vị biết, triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TTUB: CT, các PCT;
 - Thành viên 03 Ban chỉ đạo;
 - Sở, ban, ngành;
 - Trung tâm Chuyển đổi số Thành phố;
 - UBND quận, huyện, thành phố Thủ Đức;
 - VPUB: CVP, PCVP/KT, VX;
 - Phòng TH, KSTTHC;
 - Lưu: VT, (KSTT/V).
- (Đính kèm Phụ lục)

CHÁNH VĂN PHÒNG

Đặng Quốc Toàn