

Số: 2468/BVM-HCQT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 8 năm 2026

YÊU CẦU MỜI CHÀO GIÁ

Áp dụng đối với nhu cầu mua sắm/gói thầu “Hộp mực in” lần 2

Kính gửi: Các Doanh nghiệp, nhà cung cấp, hộ kinh doanh quan tâm

Bệnh viện Mắt có nhu cầu tiếp nhận chào giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu “Hộp mực in” với nội dung cụ thể như sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu chào giá:

- Đơn vị yêu cầu mời chào giá: Bệnh viện Mắt.
- Mã số thuế: 0301483745
- Địa chỉ: Số 280 Điện Biên Phủ, phường Xuân Hòa, Tp. Hồ Chí Minh.
- Điện thoại: 028 39 325 364.

5. Cách thức tiếp nhận tài liệu chào giá: Nhận trực tiếp qua đường văn thư tại địa chỉ: Phòng Hành chính Quản trị - Bệnh viện Mắt – Địa chỉ: 280 Điện Biên Phủ, Phường Xuân Hòa, Tp. Hồ Chí Minh.

Trên phong bì ghi rõ:

Tiêu đề: “Chào giá mua sắm/gói thầu “Hộp mực in” theo công văn mời chào giá số [điền số công văn]/BVM-HCQT” ngày [điền số ngày/tháng/năm của công văn]”

Nơi nhận: Phòng Hành chính quản trị - Bệnh viện Mắt – 280 Điện Biên Phủ, Phường Xuân Hòa, TP.HCM

6. Thời hạn tiếp nhận chào giá: Hạn chót đến trước 15h00 ngày 25 tháng 8 năm 2026.

7. Thời hạn có hiệu lực của chào giá: Tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày phát hành chào giá.

II. Danh mục yêu cầu mời chào giá:

1. *Danh mục dịch vụ mời chào giá:*

STT	Nội dung	Số lượng	Ghi chú
1	Hộp mực in 30A dùng cho máy in HP M203dn	150	

2	Hộp mực in 76A dùng cho máy in HP 404dn, Canon LBP223dw, Canon LBP 236dw	100	
3	Hộp mực in 12A dùng cho máy in Canon 2900	80	
4	Hộp mực in 78A dùng cho máy in Canon LBP6230dn	60	
5	Hộp mực in 337 dùng cho máy in HP M211dw	60	
6	Hộp mực in 151A dùng cho máy in HP 4003dn	30	
7	Hộp mực in 85A dùng cho máy in HP 1212nf	20	
8	Hộp mực in 83A dùng cho máy in HP 127nf	20	

2. Lưu ý:

- Báo giá phải có ký tên đóng dấu xác thực của Quý Công ty. Đơn vị gửi bảng báo giá đề xuất và giấy đăng ký kinh doanh, hồ sơ năng lực hoạt động thuộc lĩnh vực bắt buộc phải có chứng chỉ hoạt động theo quy định.

- Nội dung nào không có thì quý công ty để trống hoặc ghi không có, nộp kèm theo tài liệu tính năng kỹ thuật gồm các tài liệu liên quan đến sản phẩm, hợp đồng hoặc quyết định trúng thầu, thông báo trúng thầu (nếu có).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, HCQT (TĐL-2b).

TL. GIÁM ĐỐC
TP. HÀNH CHÍNH QUẢN TRỊ



Lại Phước Thanh Huy

(Tên Công ty)
BẢNG CHÀO GIÁ

Áp dụng đối với nhu cầu (dịch vụ)/gói thầu "Hợp mục in"

Kính gửi: BỆNH VIỆN MẮT

Trên cơ sở yêu cầu mời chào giá của BỆNH VIỆN MẮT, chúng tôi [ghi tên, địa chỉ của Công ty] xin cung cấp báo giá cho gói thầu/nhu cầu (dịch vụ): "Hợp mục in", như sau:

1. Danh mục:

Đơn vị: đồng

STT	NỘI DUNG	Yêu cầu tính năng kỹ thuật và các thông tin liên quan	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (Đã bao gồm VAT)	Thành tiền	GHI CHÚ
	Tổng cộng						

(1), (2), (3): Dữ liệu lấy từ Công văn mời báo giá của Bệnh viện Mắt.

(4): Đơn giá đã tính đúng, tính đủ, bao gồm các khoản thuế, phí và lệ phí (nếu có), chi phí vận chuyển, giao hàng (nếu có).

(5): Thành tiền là giá trị được tính theo công thức: Thành tiền = [Đơn giá] x [Số lượng].

2. Chào giá này có hiệu lực trong vòng: ... ngày, kể từ ngày ... tháng ... năm

3. Thời gian thực hiện: ngày.

4. Chế độ bảo hành: (đối với hàng hóa).

5. Điều kiện thanh toán:

6. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.

- Những thông tin nêu trong tài liệu trên là trung thực và không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh.

....., ngày tháng năm

Đại diện hợp pháp của hãng sản xuất, nhà cung cấp

